

1. Rekisterinpitäjä

Saratex Oy
Virpeistöntie 59
12350 Turkhauta

Puhelin 045 1133 767
Sähköposti info@saratex.fi
Y-tunnus: 2802482-1

2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Satu Saravalta
Sähköposti satu.saravalta@saratex.fi
Puhelin 045 1133 767

3. Rekisterin nimi

Saratex Oy asiakasrekisteri.

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Rekisteriin tallennettuja henkilötietoja käytetään Saratex Oy:n palvelujen tuottamiseksi ja kehittämiseksi sekä lisäksi:

- laskutukseen
- tekniseen tukeen
- hallinnointiin
- asiakassuhteen hoitoon
- vikatilanteista tiedottamiseen
- suoramarkkinointiin

5. Rekisterin tietosisältö

Asiakasrekisteri voi sisältää seuraavat tiedot:

- asiakkaan laskutus, osoite- ja muut yhteystiedot sisältäen puhelinnumerot
- sähköpostiosoitteet
- y-tunnus
- asiakashistoria
- asiakkaan yhteyshenkilöt (päättäjät, hallinto, laskutus, tekninen kontakti)
- asiakkaan ilmoittamat tai asiakaspalveluun yhteydessä olleet käyttäjät
- asiakkaan ilmoittamat, palvelujen teknisestä ylläpidosta vastaavat henkilöt, jotka eivät välttämättä ole suorassa asiakassuhteessa Saratex Oy:n kanssa
- palveluihin tunnistautumiseen liittyvät tiedot

Asiakasrekisteriin tallennetaan aina mahdollisimman vähän yksilöiviä henkilötietoja.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Saratex Oy:n asiakasrekisterin säännönmukaisia tietolähteitä ovat mm:

- asiakkaan ilmoittamat tiedot
- puhelut asiakaspalveluyhteydenottojen yhteydessä
- sähköpostitse esille tulleet tiedot

Muualta hankittavat tiedot ja peruste:

- YTJ (Yritys- ja yhteisötietojärjestelmä): Asiakkaan Y-tunnus ja perustiedot.
- Patentti ja rekisterihallituksen Yhdistysnetti: Asiakkaan rekisterinumero ja perustiedot.
- Suomen Asiakastieto Oy: Asiakkaan maksukyvyn ja henkilötietojen oikeellisuuden tarkistaminen.
- Fonecta Oy: Asiakkuuden muut tiedot kuten päättäjätieto, toimialatieto, liikevaihto ja toimipaikat.

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Henkilötietoja ei luovuteta ulkopuolisille.

8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Henkilötietoja ei luovuteta EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

9. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisteriin tallennettuja henkilötietoja käsitellään aina luottamuksellisesti.

Tiedot on suojattu sähköisen viestinnän tietosuojalain ja ilmaisemien periaatteiden mukaisesti.

Manuaalinen aineisto säilytetään aina lukituissa tiloissa ja tuhotaan paperisilpuksi.

10. Tarkastusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa rekisteriin talletetut tietonsa.

Pyyntö tulee tehdä kirjallisesti joko sähköpostitse tai kirjepostitse rekisterinpitäjälle (kts. kohta 1).

11. Oikeus vaatia tiedon korjaamista

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan, mahdollisesti virheellisen tiedon korjaamista.

Pyyntö tulee tehdä kirjallisesti joko sähköpostitse tai kirjepostitse rekisterinpitäjälle (kts. kohta 1).

12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Henkilötietolain 30 §:n mukaan rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten.

Pyyntö tulee tehdä kirjallisesti joko sähköpostitse tai kirjepostitse rekisterinpitäjälle (kts. kohta 1).